

**广东省档案馆**  
**声像类档案著录与数据格式规范**

广东省档案馆  
二〇二一年六月

# 目 录

1 范围.....	2
2 总则.....	2
2.1 档案目录字段说明.....	2
2.2 档号组成说明.....	3
3 档案目录字段规范表.....	4
3.1 照片档案目录.....	4
3.2 录音档案目录.....	6
3.3 录像档案目录.....	8

## 1 范围

本标准规定了声像档案档号组成结构、档案目录字段规范等，适用于广东省数字档案馆。

## 2 总则

### 2.1 档案目录字段说明

#### 2.1.1 字段名称

指档案目录数据库中目录字段的中文名称，同时也是档案著录项的中文名称。包含：档号、题名、责任者等。

#### 2.1.2 字段类型

指档案目录数据库中目录字段的数据类型。包含：字符型、整型、日期型等。

#### 2.1.3 字段长度

指档案目录数据库中目录字段所能容纳的最大字节数，1 个中文字占 2 个字节，1 个英文字母或数字占 1 个字节。如字段长度为“8”的目录字段可填写：4 个中文字或 8 个英文字母或 8 个数字。

#### 2.1.4 是否必填

指档案目录数据库中目录字段的填写约束说明。包含：必填和非必填两项状态值。

#### 2.1.5 值域

指档案目录数据库中目录字段的填写内容范围。如“密级”字段可填写的内容仅包含：绝密、机密、秘密、内部、无。

#### 2.1.6 著录职责

指档案目录数据库中目录字段著录的责任部门。其中：标记为“档案室”的目录字段，由各单位形成文件并承担文件归档责任的部门负责著录；标记为“档案馆”的目录字段，由各级国家综合档案馆承担该目录字段维护工作的部门负责著录；标记为“共有”的目录字段，各单位档案室、各级国家综合档案馆相关部门均可对其进行著录，但一般不会重复

著录。

## 2.2 档号组成说明

“档号”以字符形式赋予档案实体的用以固定和反映档案排列顺序的一组代码。

分类	档号结构参考
纸质照片档案档号	全宗号（类别号）-目录号-册号-张号
数码照片档案档号	全宗号（类别号）-年度-组号-张号
录音档案档号	全宗号（类别号）-目录号-盘号-件号
录像档案档号	全宗号（类别号）-目录号-盘号-件号

### 3 档案目录字段规范表

#### 3.1 照片档案目录

序号	字段名称	字段类型	字段长度	是否必填	说明	值域	著录职责	编码
1	聚合层次	字符型	4	Y		卷、件	共有	JHCC
2	档案馆名称	字符型	80	Y			档案馆	DAGMC
3	档案馆代码	字符型	6	Y			档案馆	DAGDM
4	全宗号（类别号）	字符型	6	Y			共有	QZH
5	目录号	字符型	10	N			共有	MLH
6	册号	字符型	5	N			共有	CH
7	组号	字符型	6	N			共有	ZH
8	张号	字符型	5	Y			共有	ZPH
9	档号	字符型	80	Y	一般由系统自动生成。		共有	DH
10	年度	整型	4	Y	档案形成年度。		共有	ND
11	组题名	字符型	600	N			共有	TM
12	部门	字符型	100	N			共有	BM
13	部门代码	字符型	2	N			共有	BMDM
14	摄影者	字符型	100	N			共有	PSZ
15	著录者	字符型	50	N			共有	ZLR
16	摄影时间	日期型	8	N			共有	PSSJ
17	摄影地点	字符型	200	N			共有	PSDD
18	照片标题	字符型	255	Y			共有	ZPBT
19	保管期限	字符型	8	Y		永久、长期、短期、	共有	BGQX

						30 年、10 年、其它		
20	密级	字符型	4	Y		绝密、机密、秘密、内部、无	共有	MJ
21	保密期限	字符型	10	N			共有	BMQX
22	解密标识	字符型	6	N		已解密、未解密	共有	JMBS
23	解密日期	日期型	8	N			共有	JMRQ
24	开放状态	字符型	4	Y	档案进馆后默认为“原控”状态，表示未经过鉴定，控制使用；鉴定过后，根据鉴定结果分为开放和控制两种状态。	原控（默认）、开放、控制	档案馆	KFZT
25	张数	整型	3	N			共有	ZS
26	底片号	整型	5	N			共有	DPH
27	参见号	字符型	30	N			共有	CJH
28	活动性质	字符型	100	N			共有	HDXZ
29	活动内容	字符型	255	N			共有	HDNR
30	核心人物	字符型	100	N			共有	HXRW
31	主要人物	字符型	100	N			共有	ZYRW
32	随同人员	字符型	255	N			共有	STRY
33	其他人员	字符型	255	N			共有	QTRY
34	活动类型	字符型	20	N		具体日程、政务活动、政务子活动	共有	HDLX
35	照片状态	字符型	20	N		未处理、已初步著录、已完整著录、保管中、已销毁	共有	ZPZT
36	有效性	字符型	20	N		无效、有效、遗失、损坏	共有	YXX

37	来源类型	字符型	20	N		拍摄、接收、征集， 获赠，购买，寄存， 下载	共有	LYLX
38	照片来源	字符型	255	N			共有	ZPLY
39	版权信息	字符型	255	N			共有	BQXX
40	附注	字符型	255	N			共有	BZ
41	实体照片位置	字符型	255	N			共有	STZPWZ
42	底片位置	字符型	255	N			共有	DPWZ
43	原文标识	字符型	2	N	标注是否有原生电子文件或数字化副本。	有、无	共有	YWBS
44	电子档案形成 方式	字符型	100	N		数字化、原生	共有	DZDAXCFS
45	脱机载体编号	字符型	200	N	离线备份介质(如硬盘、光盘、磁带)的 编号。		档案馆	TJZTBH
46	原始档号	字符型	80	N	档号发生变更时填写，记录原始档号。		共有	YSDH

### 3.2 录音档案目录

序号	字段名称	字段类型	字段长度	是否必填	说明	值域	著录职责	编码
1	聚合层次	字符型	4	Y		卷、件	共有	JHCC
2	档案馆名称	字符型	80	Y			档案馆	DAGMC
3	档案馆代码	字符型	6	Y			档案馆	DAGDM
4	全宗号(类别 号)	字符型	6	Y			共有	QZH
5	目录号	字符型	10	Y			共有	MLH
6	盘号	字符型	6	N			共有	PH

7	件号	字符型	6	Y			共有	JH
8	档号	字符型	80	Y	一般由系统自动生成。		共有	DH
9	年度	整型	4	Y	档案形成年度。		共有	ND
10	责任者	字符型	255	Y	对档案内容进行创造或负有责任的团体和个人，亦即文件的署名者。		共有	ZRZ
11	录音者	字符型	255	Y	档案录制者及其工作单位。		档案室	LYZ
12	题名	字符型	500	Y			共有	TM
13	业务活动描述	字符型	255	N			共有	WZSM
14	录音时间	字符型	50	Y			共有	LYSJ
15	保管期限	字符型	8	Y		永久、长期、短期、30年、10年、其它	共有	BGQX
16	密级	字符型	4	Y		绝密、机密、秘密、内部、无	共有	MJ
17	保密期限	字符型	10	N			共有	BMQX
18	解密标识	字符型	6	N		已解密、未解密	共有	JMBS
19	解密日期	日期型	8	N			共有	JMRQ
20	开放状态	字符型	4	Y	档案进馆后默认为“原控”状态，表示未经过鉴定，控制使用；鉴定过后，根据鉴定结果分为开放和控制两种状态。	原控（默认）、开放、控制	档案馆	KFZT
21	载体类型	字符型	20	N	档案的原始记录载体类型，如黑胶唱片、镭射唱片、钢丝录音带、盒式录音带、硬磁盘等。		共有	ZTLX
22	人物	字符型	255	N	著录具有检索意义的人物姓名。		共有	RW
23	地点	字符型	255	N	著录具有检索意义的地点。		共有	DD



24	时间长度	字符型	8	Y			共有	SJCD
25	参见号	字符型	30	N			共有	CJH
26	附注	字符型	255	N			共有	FZ
27	原文标识	字符型	2	N	标注是否有原生电子文件或数字化副本。	有、无	共有	YWBS
28	电子档案形成方式	字符型	100	N		数字化、原生	共有	DZDAXCFS
29	脱机载体编号	字符型	200	N	离线备份介质(如硬盘、光盘、磁带)的编号。		档案馆	TJZTBH
30	原始档号	字符型	80	N	档号发生变更时填写, 记录原始档号。		共有	YSDH

### 3.3 录像档案目录

序号	字段名称	字段类型	字段长度	是否必填	说明	值域	著录职责	编码
1	聚合层次	字符型	4	Y		卷、件	共有	JHCC
2	档案馆名称	字符型	80	Y			档案馆	DAGMC
3	档案馆代码	字符型	6	Y			档案馆	DAGDM
4	全宗号(类别号)	字符型	6	Y			共有	QZH
5	目录号	字符型	10	Y			共有	MLH
6	盘号	字符型	6	N			共有	PH
7	件号	字符型	6	Y			共有	JH
8	档号	字符型	80	Y	一般由系统自动生成。		共有	DH
9	年度	整型	4	Y	档案形成年度。		共有	ND
10	责任者	字符型	255	Y	对档案内容进行创造或负有责任的团体和个人, 亦即文件的署名者。		共有	ZRZ

11	摄像者	字符型	255	Y	档案拍摄者及其工作单位。		档案室	SXZ
12	编辑者	字符型	255	N	在尊重客观事实基础上对档案内容进行剪辑、非线性编辑的责任者及其工作单位。			
13	题名	字符型	500	Y			共有	TM
14	业务活动描述	字符型	255	N			共有	WZSM
15	摄像时间	字符型	50	Y			共有	SXSJ
16	保管期限	字符型	8	Y		永久、长期、短期、30 年、10 年、其它	共有	BGQX
17	密级	字符型	4	Y		绝密、机密、秘密、内部、无	共有	MJ
18	保密期限	字符型	10	N			共有	BMQX
19	解密标识	字符型	6	N		已解密、未解密	共有	JMBS
20	解密日期	日期型	8	N			共有	JMRQ
21	开放状态	字符型	4	Y	档案进馆后默认为“原控”状态，表示未经过鉴定，控制使用；鉴定过后，根据鉴定结果分为开放和控制两种状态。	原控（默认）、开放、控制	档案馆	KFZT
22	载体类型	字符型	20	N	档案的原始记录载体类型，如盒式录像带、蓝光光盘、P2 卡、硬磁盘等。		共有	ZTLX
23	人物	字符型	255	N	著录具有检索意义的人物姓名。		共有	RW
24	地点	字符型	255	N	著录具有检索意义的地点。		共有	DD
25	时间长度	字符型	8	Y			共有	SJCD
26	参见号	字符型	30	N			共有	CJH
27	附注	字符型	255	N			共有	FZ

28	原文标识	字符型	2	N	标注是否有原生电子文件或数字化副本。	有、无	共有	YWBS
29	电子档案形成方式	字符型	100	N		数字化、原生	共有	DZDAXCFS
30	脱机载体编号	字符型	200	N	离线备份介质(如硬盘、光盘、磁带)的编号。		档案馆	TJZTBH
31	原始档号	字符型	80	N	档号发生变更时填写，记录原始档号。		共有	YSDH